

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CRISTOPHER JHONATAN GOMEZ IXCOY</u>	CUI:	<u>1979 01964 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1892-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1144-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>11379461-4</u>
Número de Factura:	<u>2983413980</u>	Serie:	<u>7AC41128</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/10/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección de Contabilidad DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **LA SECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la elaboración de documentos varios que se generen en la Sección de Contabilidad.
- b) Se apoyó en el archivo de la documentación que ingrese y se genere en el mismo, manteniéndolo actualizado.
- c) Se brindó apoyo a la Sección de Contabilidad en la recepción de documentos y revisión y registro de la correspondencia para el trámite respectivo.
- d) Se brindó apoyo en la atención de la Planta Telefónica de la Sección de Contabilidad.
- e) Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el seguimiento a la correspondencia que se genere en la misma.
- f) Se apoyó en la actualización de la base de datos con la información de los expedientes que ingresen para la revisión en la Sección de Contabilidad.
- g) Se apoyó en el proceso de traslado de expedientes a las diferentes secciones de la Dirección de Administración Financiera.

CRISTOPHER JHONATAN GOMEZ IXCOY
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

JOSUÉ MISAEL MATIAS DE LEON
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CRISTOPHER JHONATAN GOMEZ IXCOY</u>	CUI:	<u>1979 01964 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1892-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1144-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>11379461-4</u>
Número de Factura:	<u>2983413980</u>	Serie:	<u>7AC41128</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/10/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/10/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección de Contabilidad
DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA SECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

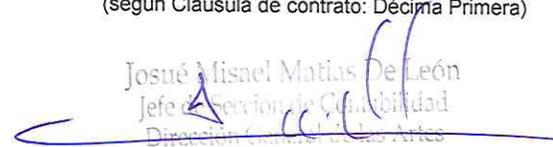
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se apoyó en la elaboración de documentos varios que se generen en la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó en el archivo de la documentación que ingrese y se genere en el mismo, manteniéndolo actualizado.
- Se brindó apoyo a la Sección de Contabilidad en la recepción de documentos y revisión y registro de la correspondencia para el trámite respectivo.
- Se brindó apoyo en la atención de la Planta Telefónica de la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el seguimiento a la correspondencia que se genere en la misma.
- Se apoyó en la actualización de la base de datos con la información de los expedientes que ingresen para la revisión en la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó en el proceso de traslado de expedientes a las diferentes secciones de la Dirección de Administración Financiera.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.

CRISTOPHER JHONATAN GOMEZ IXCOY
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

JOSUÉ MISAEL MATIAS DE LEON
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CRISTOPHER JHONATAN GOMEZ IXC</u>	CUI:	<u>1979 01964 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1892-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1144-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>11379461-4</u>
Número de Factura:	<u>2983413980</u>	Serie:	<u>7AC41128</u>
p	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/10/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/10/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección de Contabilidad DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para LA **SECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

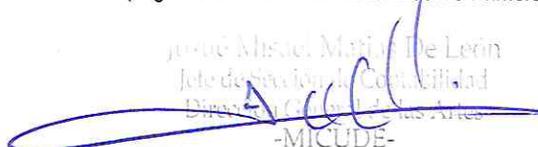
- Se apoyó en la elaboración de documentos varios que se generen en la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó en el archivo de la documentación que ingrese y se genere en el mismo, manteniéndolo actualizado.
- Se brindó apoyo a la Sección de Contabilidad en la recepción de documentos y revisión y registro de la correspondencia para el trámite respectivo.
- Se brindó apoyo en la atención de la Planta Telefónica de la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el seguimiento a la correspondencia que se genere en la misma.
- Se apoyó en la actualización de la base de datos con la información de los expedientes que ingresen para la revisión en la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó en el proceso de traslado de expedientes a las diferentes secciones de la Dirección de Administración Financiera.

CRISTOPHER JHONATAN GOMEZ IXCOY
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

JOSUÉ MISAEL MATIAS DE LEON
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Josué Misael Matias De León
Jefe de Sección de Contabilidad
Dirección General de las Artes
-MICUDE-

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)